

Promethean « déconfiné » à vos côtés !

Associez les outils existants de votre classe pour un enseignement synchrone en présentiel et en distanciel.

Promethean

En classe, vous avez l'habitude d'utiliser un ActivBoard ou un ActivPanel et vous avez ActivInspire installé sur votre ordinateur ? Vous avez donc tout ce qu'il faut pour allier les solutions numériques Promethean à la plateforme de visioconférence « Google Meet », gratuite depuis le 4 mai 2020.



1^{ère} étape :

Création d'un compte

- Avant le cours et depuis l'interface Google Meet, créez un compte **Google (Gmail)**.
- Pour ouvrir un session Google Meet, allez dans vos applications Google et cliquez sur Meet.



2^{ème} étape :

Planification de votre classe virtuelle

- Connectez-vous à votre compte Google Meet et créez votre classe virtuelle en cliquant sur « Agenda », puis créez un événement.
- Cliquez sur « Ajouter des invités » et saisissez le nom et l'adresse e-mail de vos élèves.
- N'oubliez pas d'enregistrer et de cliquer sur « Envoyer » pour avertir les élèves distants géographiquement.

3^{ème} étape :

Les élèves à distance rejoignent le cours

- Vos élèves ont reçu une invitation par mail avec le lien pour rejoindre la classe.
- Depuis leurs ordinateurs connectés à internet, les élèves cliquent sur le lien puis sur « Demander à participer ».
- Lorsqu'un élève accepte votre demande de participation, il rejoint la classe virtuelle automatiquement.

4^{ème} étape :

Début de la classe « virtuelle & présenteielle »

- Au début du cours, allumez votre ordinateur et votre ActivBoard ou votre ActivPanel comme vous avez l'habitude de le faire. N'oubliez pas d'ouvrir les activités, leçons interactives créées avec le logiciel ActivInspire.
- Connectez-vous à votre compte Gmail et cliquez sur « Démarrer une réunion ».
- Dans la fenêtre Meet, choisissez de rejoindre la classe virtuelle en utilisant la caméra et le micro de votre ordinateur et cliquez sur « Participer à la réunion ».

Remarque : Pour ajouter un élève imprévu à la classe virtuelle, cliquez sur « Copier les informations de connexion » puis collez les détails de connexion dans un e-mail pour l'envoyer à l'élève manquant.

5^{ème} étape :

Partage du Flipchart et de tout ce qui se passe sur l'ENI-TNI

- Partagez avec les élèves distants votre leçon, vos activités mais aussi chaque action interactive réalisée sur votre ActivBoard-ActivPanel pour favoriser la compréhension des élèves. Pour cela, partagez votre écran grâce à cette icône dans Meet :



Ainsi, vos élèves en distanciel verront la leçon affichée, suivront tous les échanges et pourront suivre l'intégralité de votre cours.

Votre première classe virtuelle et « hybride » est maintenant en place regroupant les élèves loin de la classe et les présents.

Pour aller plus loin et optimiser encore votre classe virtuelle, vous pouvez :

- Créer des salles virtuelles pour organiser des ateliers ou des groupes de travail. Pour cela, faites glisser les élèves d'une salle à l'autre.
- Gérer les droits des élèves pendant la classe virtuelle en coupant ou activant leurs micros ou leurs caméras etc. Par défaut, les participants ne disposent d'aucun droit au départ.